



IKLAN JAWATAN KOSONG

- A. Permohonan adalah dipelawa kepada Warganegara Malaysia (keutamaan akan diberikan kepada rakyat Negeri Pahang Darul Makmur) yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan berikut:-

1. **JAWATAN & GRED** : **PENOLONG PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN GRED U32**
- a) KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : PERUBATAN DAN KESIHATAN
b) KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA
c) KEKOSONGAN : 1 (SATU) JAWATAN
d) TARAF JAWATAN : TETAP
2. **JADUAL GAJI**
- | | | |
|----------|---|-------------|
| Minimum | : | RM 2,331.00 |
| Maksimum | : | RM 6,394.00 |
- a) Kadar Kenaikan Gaji Tahunan : RM 155.00
- b) i. Imbuan Tetap Khidmat Awam (ITKA) : RM 160.00
ii. Imbuan Tetap Perumahan (ITP) : RM 300.00
iii. Bantuan Sara Hidup(BSH) : RM 200.00

3. **KENAIKAN PANGKAT KE GRED U32** 3.1 Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U32 tertakluk kepada kekosongan jawatan, dan;

- (a) telah disahkan dalam perkhidmatan;
- (b) memperoleh purata markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) sekurang-kurangnya 85% bagi tiga (3) tahun terkini;
- (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan;
- (d) bebas daripada hukuman tatatertib;
- (e) telah mengisytiharkan harta;
- (f) lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- (g) bebas daripada disenaraikan sebagai peminjam pendidikan tegar dari institusi pendidikan; dan

- (h) berkhidmat sekurang-kurangnya lima (5) tahun sebagai Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29.

B. CARA MEMOHON

- (a) Permohonan hendaklah menggunakan borang MDM.PERJ.1Pind. 1/2005 yang boleh didapati di laman sesawang Majlis Daerah Maran iaitu www.mdmaran.gov.my untuk setiap satu (1) jawatan.
- (b) Semua permohonan hendaklah lengkap dengan dokumen-dokumen sokongan yang telah **DIAKUI SAH** seperti berikut:-
- i) Sekeping gambar berukuran passport;
 - ii) Salinan Kad Pengenalan (depan dan belakang)
 - iii) Salinan Sijil Kelahiran pemohon;
 - iv) Salinan Kad Pengenalan ibu/bapa (sila sertakan sijil kematian sekiranya ibu/bapa telah meninggal dunia. Bagi calon dan ibu/bapa yang merupakan pemastautin di Negeri Pahang melebihi 10 tahun perlulah mengemukakan surat pengesahan pemastautin yang dikeluarkan oleh Penghulu Mukim;
 - v) Salinan keputusan peperiksaan yang disyaratkan dalam iklan serta salinan sijil-sijil persekolahan; dan
 - vi) Sijil-sijil lain yang berkenaan.
- (c) Pegawai yang sedang berkhidmat hendaklah menghantar permohonan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 21, Bab 'A'.
- (d) Borang permohonan yang dilengkapkan hendaklah dihantar dalam sampul surat berukuran 22 cm x 32 cm dengan setem yang mencukupi. Disudut sebelah kiri sampul surat hendaklah ditulis Nama Jawatan yang dipohon.

C. ALAMAT PERMOHONAN DAN TARIKH TUTUP

Permohonan hendaklah sampai kepada:-

**BAHAGIAN PENTADBIRAN AM DAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,
MAJLIS DAERAH MARAN
26500 MARAN
PAHANG DARUL MAKMUR.**

Sebelum atau *pada* **15 Disember 2023**

D. CATATAN AM

- (i) Permohonan **AKAN DITOLAK** jika borang permohonan:-
- a. Tidak lengkap;
 - b. Tidak menggunakan Borang MDM.PERJ.1Pind.1/2005;

- c. Tidak menyertakan dokumen yang dikehendaki seperti yang disyaratkan dan disahkan;
 - d. Borang permohonan yang tidak lengkap diisi atau tidak terang, tidak disertakan dengan dokumen-dokumen yang diperlukan, tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan, tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan bagi pegawai sedang berkhidmat dan tidak ditandatangani akan ditolak; dan
 - e. Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup iklan.
- (ii) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 6 (enam) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah dianggap tidak berjaya.